



## Orientações para inserção do relatório parcial no site

Informamos que entre os dias 16 à 20/05/2022 deverão ser enviados o RELATÓRIO PARCIAL do PIC 2022.

O orientador (preferencialmente) deve acessar o site (<https://unignet.com.br/pic/>) e preencher o formulário do relatório parcial. Serão inseridos após o preenchimento das informações os anexos: Somente os 3 arquivos ou (no caso de haver publicações), 2 arquivos (observar em vermelho como devem ser nomeados os arquivos): **SOMENTE PDF**

- 1- Ficha de acompanhamento do aluno: Disponível no site: (<https://unignet.com.br/pic/>)  
(**1\_FICHA\_ACOMP\_NOME\_ÚLTIMO SOBRENOME\_ALUNO**). Exemplo:  
(**1\_FICHA\_ACOMP\_MARIA\_CRUZ**).
- 2- Relatório parcial: modelo de relatório parcial PIC-UNIG (modelo disponível no site) (**2\_RELATORIO\_PARCIAL\_NOME\_ÚLTIMO SOBRENOME\_ALUNO**).
- 3- Publicações, (**3\_PUBLICAÇÕES**).

OBS: Não serão aceitos os arquivos fora do padrão orientado acima.

Lembramos que a falta da entrega dos documentos acarretará na interrupção da carga horária de pesquisa do docente e da bolsa de iniciação científica do discente, conforme regulamento abaixo.

Mesmo os professores que estão orientando os projetos sem bolsa devem cumprir com esse calendário e normas.

Caso o projeto não esteja sendo desenvolvido, solicito que envie uma CI à coordenação do PIC solicitando o cancelamento do mesmo.

### Antes de acessar o site

- 1- Elabore o relatório parcial de acordo com as informações contidas no modelo do site; disponível no site: (<https://unignet.com.br/pic/>)
- 2- Submeta o relatório a avaliação e ciência de todos os membros da equipe.
- 3- Para o preenchimento do formulário no site (disponível no site: (<https://unignet.com.br/pic/>)) serão necessárias todas as informações que seguem abaixo.

## Informações necessárias para o preenchimento do formulário de avaliação do relatório parcial do PIC 2022

- 1- Identificação do orientador: nome, CPF, curso, e-mail
- 2- Identificação do aluno bolsista: nome, CPF, curso, período
- 3- Identificação do aluno voluntário: nome, CPF, curso, período
- 4- Identificação do aluno voluntário: nome, CPF, curso, período
- 5- Identificação do aluno voluntário: nome, CPF, curso, período
- 6- Identificação do aluno voluntário: nome, CPF, curso, período
- 7- Título do projeto: (300 caracteres)

-----  
-----  
-----

- 8- O projeto está aprovado no CEP ou CEUA?

Sim Não

Em caso negativo, Justifique:

-----  
-----  
-----

- 9- Objetivo Geral: (300 caracteres)

-----  
-----  
-----

- 10- Objetivos Específicos: (500 caracteres)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

- 11- Metodologia, um breve resumo especificando as alterações do projeto original: (2000 caracteres)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

-----  
-----  
-----

12- Resultados preliminares, apresentar um breve resumo dos resultados coletados até o momento em gráficos e tabelas com legendas: (2000 caracteres)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

13- Análise estatística, se não se aplicar, justificar como será realizada a análise dos resultados do trabalho: (1000 caracteres)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

14- Descreva o que foi realizado na proposta contida no Cronograma de execução, especificar as atividades cumpridas até agora e justificar as que estavam propostas e não foram executadas. Justificar e apresentar as alterações do cronograma se necessário.

15- Observações, descreva aqui outras informações pertinentes ao projeto: (2000 caracteres)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

---

---

---

---

---

---

---

---

16- Ocorreu supervisão presencial?

sim                  não

17- Ocorreu supervisão virtual?

Sim      não

18- Quantos encontros foram realizados no desenvolvimento deste projeto até o presente momento, presenciais e virtuais?

Presenciais

1- 1 a 4                  2- 5 a 8                  3- 9 a 12                  4- >13                  5- 0

Virtuais

2- 1 a 4                  2- 5 a 8                  3- 9 a 12                  4- >13                  5- 0

19- Participações em congressos nacional e/ou internacional, citar o evento e data e artigos publicados, citar periódicos e fatores de impacto: (1000 caracteres)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

OBS: Em caso de eventos já ocorridos anexar o comprovante do evento e/ou artigos publicados no tópico “anexar”.

20- Avaliação do desempenho do aluno bolsista (1000 caracteres)

Nome: \_\_\_\_\_

---

---

---



---

---

---

---

24- Avaliação do desempenho do aluno voluntário (1000 caracteres)

4º nome: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

25- Como você avalia a coordenação do PIC?

1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

26- Descreva suas sugestões para melhoria do processo. (500 caracteres)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### Anexos

1. Relatório parcial apresentado à Coordenação do Programa Iniciação Científica – PIC da UNIG, modelo no site ( <https://unignet.com.br/pic/>)
2. Ficha de Acompanhamento ( <https://unignet.com.br/pic/>)
3. Comprovantes de eventos ou publicações
4. Comprovantes de eventos ou publicações
5. Outros

**OBS: Seguir o padrão proposto para nomear os arquivos: SOMENTE PDF**

- 1- Ficha de acompanhamento do aluno: Disponível no site:  
(<https://unignet.com.br/pic/>)  
(1\_FICHA\_ACOMP\_NOME\_ÚLTIMO SOBRENOME\_ ALUNO). Exemplo:  
(1\_FICHA\_ACOMP\_MARIA\_CRUZ).
  
- 2- Relatório parcial: modelo de relatório parcial PIC-UNIG (modelo disponível no site) (2\_RELATORIO\_PARCIAL\_ NOME\_ÚLTIMO\_SOBRENOME\_ ALUNO).
  
- 3- Publicações, (3\_PUBLICAÇÕES).